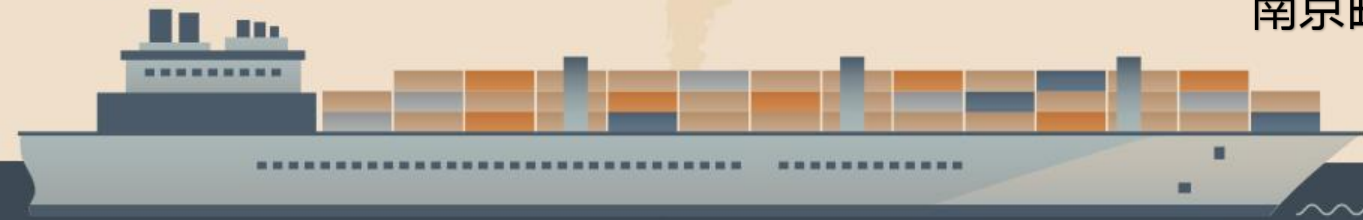


阅享新时代 传播正能量

新生入馆教育

南京邮电大学通达学院图书馆



目录

01

图书馆概况

02

利用图书馆

03

数字资源

04

文明阅读





图书馆概况

图书馆简介



图书馆服务内容

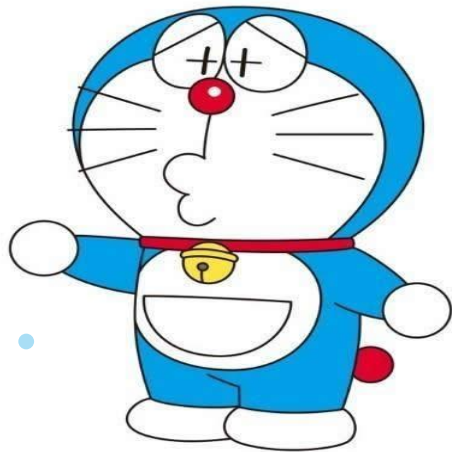
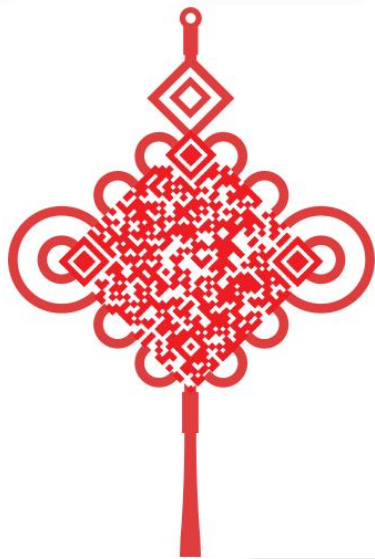


开放时间

楼层	科室	开放时间
二楼	自然图书阅览室	周一至周日 8:00—21:30
	语言图书阅览室	周一至周日 8:00—21:30
	史书类图书阅览室	周一至周日 8:00—17:30
三楼	人文图书阅览室	周一至周日 8:00—21:30
	电子阅览室	周一至周六 上午8:00—12:00 下午14:00—17:30
	文学艺术类图书阅览室	周一至周日 上午 8:00—17:30
四楼	书刊阅览室	周一至周五 上午 8:00—12:00 下午14:00—17:30
	声像放映室	周一、周三、周五、周六18:00-20:00
	学生自修室	周一至周日 8:00—21:30

图书馆开放时间随时查

记不住图书馆
开放时间，怎
么办？



南京邮电大学通达学院图书馆微
信公众号，发送“时间”查询

馆导航



二楼

- 自然科学图书阅览室
- 语言类图书阅览室
- 史书类图书阅览室



三楼

- 人文社科图书阅览室
- 文学艺术类图书阅览室
- 电子阅览室



四楼

- 书刊阅览室
- 声像放映室
- 学生阅览室

馆藏分布

图书馆2楼

1

自然科学图书阅览室

自然科学图书借阅室是专业用书的主要收藏地，主要收藏**计算机、通信、机械、数理化**等科技图书，位于图书馆二楼进门右侧。

2

语言类图书阅览室

语言文字图书阅览室主要收藏**语言、文字类**的图书，位于图书馆二楼进门左手边。

3

史书类图书阅览室

史书类图书阅览室主要收藏**历史类**图书，位于图书馆二楼东南方向进门，一共三层。

馆藏分布

图书馆3楼

1

人文社科图书阅览室

人文社科图书借阅室是主要收藏马列毛邓、哲学、社会科学总论、政治、法律、军事等人文社科图书，位于图书馆三楼南。

2

文学艺术图书阅览室

收藏文学、艺术等图书，位于图书馆三楼北。

3

电子阅览室

凭一卡通免费在线阅读、下载电子文献资源，在文史借阅室对面。

馆藏分布

图书馆4楼

1

书刊阅览室

主要收藏我馆的期刊、报纸、样本书供学生阅读；样本书是指各种图书的馆藏本和工具书，图书馆购入的大部分图书在样本书室均有单册馆藏。位于图书馆四楼南。本室期刊、报纸、图书不外借哦！

2

声像放映室

每周一、三、五、六晚上18:00免费向读者开放，主要播放经典影片，双语视频等，提升读者兴趣。

3

学生自修室

给读者提供舒适的自修环境，开放时间和总服务台一致。



利用图书馆

了解图书的排架规则



图书馆实行**全开架借阅**，允许读者任意挑选图书借阅；



图书排架按**图书分类法**使每本书在馆藏中有相应的位置



每本书都贴有书标，标有**索书号**和**资产号**，图书按索书号的顺序排列在书架上。



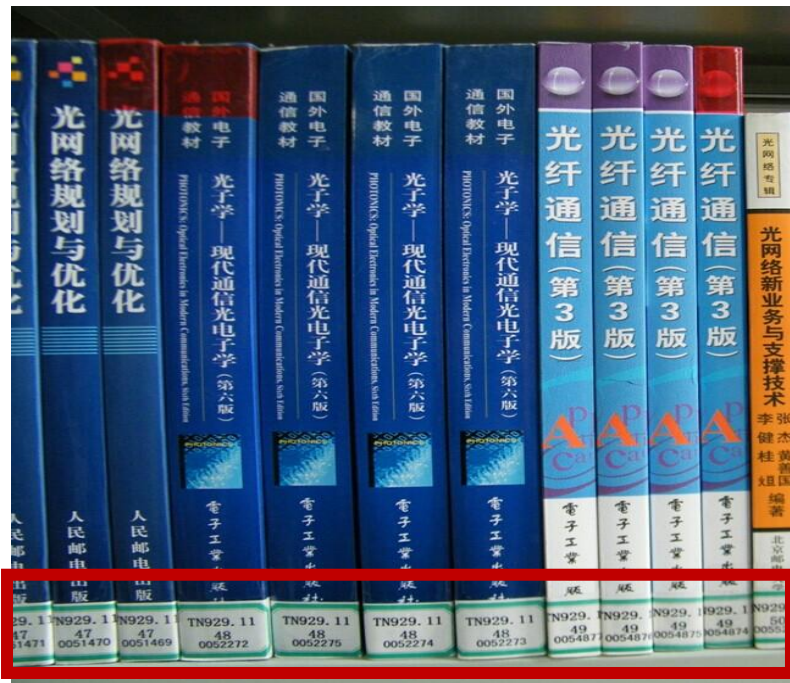
提高效率

读者若了解并熟悉图书分类及排架规则，无论是通过机检，还是直接在书库挑选图书都将大大提高效率。

《中国图书馆分类法》 22大类

A	马列主义、毛泽东思想、邓小平理论	N	自然科学总论
B	哲学、宗教	O	数理科学和化学
C	社会科学总论	P	天文学、地球科学
D	政治、法律	Q	生物科学
E	军事	R	医药、卫生
F	经济	S	农业科学
G	文化、科学、教育、体育	T	工业技术
H	语言、文字	U	交通运输
I	文学	V	航空、航天
J	艺术	X	环境科学、安全科学
K	历史、地理	Z	综合性图书

索书号



索书号

顾名思义就是凭此号寻找图书，索取图书，它反映的是每种、每册图书的具体排列次序和存放位置。



我馆图书索书号是按《中图法》的分类体系;采用**分类号**和**种次号**相结合而组成的索书号排列。

书标信息

分类号

分类号的主要作用是把图书按学科区分开来，把论述相同学科内容相同的图书归纳到统一的类号下。

种次号

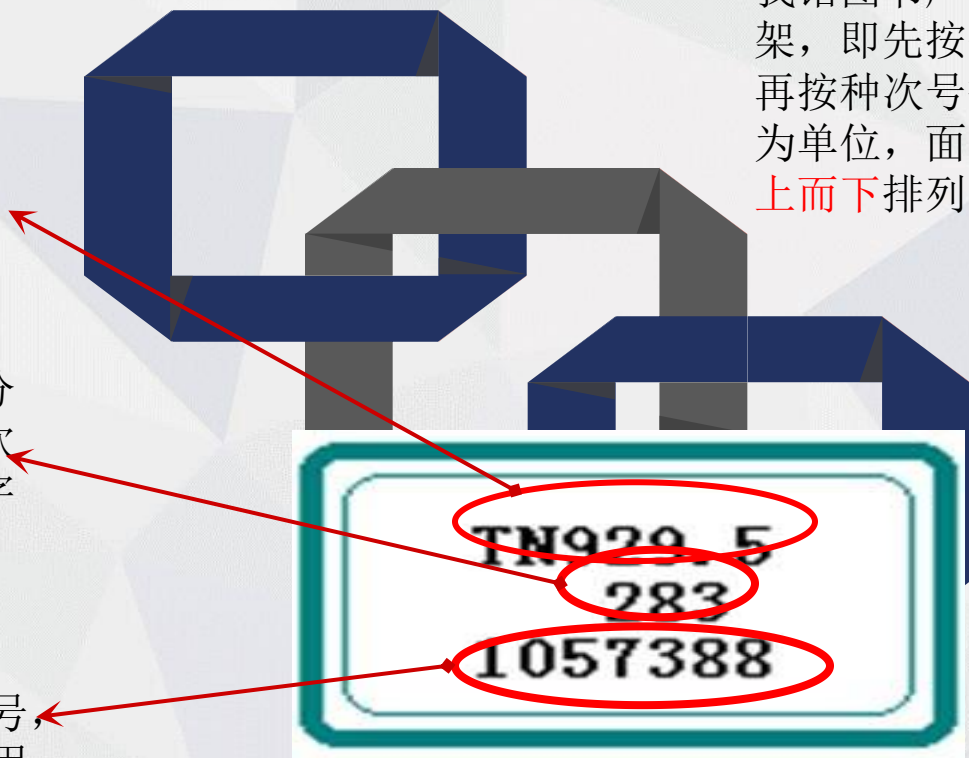
种次号即具有相同分类号的图书的流水次序号，由阿拉伯数字组成。

条码号

条码号唯一的识别号，借还书扫条码时使用。

解决方案

我馆图书严格按照索书号进行排架，即先按分类号，分类号相同再按种次号排架。以每一节书架为单位，面向书架由左而右，由上而下排列。



OPAC检索



1

OPAC (Online Public Access Catalogue System)，公共联机书目检索系统

2

即利用电脑来查询图书馆的馆藏文献资源的一种检索方式

3

通过联机查找为读者提供馆藏文献的线索。

4

现在我们能够使用该系统：
检索馆藏文献、查询和修改个人信息、续借、预约等。

OPAC检索

移动图书馆、云舟

对接opac，海量资源，
口袋里的图书馆

图书馆网站

<http://www.nytdc.edu.cn/html/library/>在宿舍、在家里进行OPAC检索；

微信公众号

关注“南京邮电大学通达学院图书馆”-“我的图书馆”-“我要找书”；



图书馆检索机

利用各图书阅览室内的检索机进行OPAC检索



参考翻译

电脑网络 | computer network

缩小检索范围

分类:

- 工业技术 (471)
- 语言、文字 (4)
- 文化、科学、教育、体育 (2)

文献类型:

- 中文图书 (476)
- 西文图书 (1)

馆藏地:

- [点击展开](#) (结果集太多)

主题:

- [点击展开](#) (结果集过多)

热门推荐

计算机

检索

输入检索词

检索到 477 条 题名=计算机网络 的结果

索书号

题名

中检索

重新检索

所有图书

可借图书

按照: 入藏日期 降序 排列

上一页 1 / 24 下一页 到第 1 页

1. 计算机网络 TP393/880

王学良, 冯新, 王大勇主编

黑龙江大学出版社 2015

☆☆☆☆☆ (0) [馆藏](#)

中文图书

馆藏复本: 3

可借复本: 2

2. 计算机网络通信技术 TN915/90

主编海涛

重庆大学出版社 2015

☆☆☆☆☆ (0) [馆藏](#)

中文图书

馆藏复本: 3

可借复本: 2

3. 全国计算机等级考试四级教程, 计算机网络: 2016年版 TP3/1529

教育部考试中心

高等教育出版社 2015

☆☆☆☆☆ (0) [馆藏](#)

中文图书

馆藏复本: 3

可借复本: 0

4. 计算机网络课程设计 TP393/868

任兴田, 王勇, 杨建红编著

清华大学出版社 2016

☆☆☆☆☆ (0) [馆藏](#)

中文图书

馆藏复本: 3

可借复本: 2

书目信息 | 机读格式(MARC)

题名/责任者: 计算机网络课程设计/朱敏, 陈黎, 李勤主编. 田伟 ...[等] 参编

出版发行项: 北京:机械工业出版社,2019

ISBN及定价: 978-7-111-61139-4/CNY39.00

载体形态项: 209页;图;26cm

丛编项: 高等院校计算机课程设计指导丛书

个人责任者: 朱敏 主编

个人责任者: 陈黎 主编

个人责任者: 李勤 主编

个人次要责任者: 田伟 参编

个人次要责任者: 皮勇 参编

学科主题: 计算机网络-课程设计-高等学校-教学参考资料

中图法分类号: TP393-41

中图法分类号: TP393

题名责任附注: 题名页题: 田伟, 皮勇, 黄旗, 甘伟, 朱浩天等参编

提要文摘附注: 本书分为四篇: 导读篇、工具与环境篇、基础实验篇、综合设计篇。其中“基础实验篇”按照计算机网络的层次来设计。通过多个基础实验设计题目, 最终完成--个完整的计算机网络的搭建, 帮助学生从网络通信的整体理解计算机网络的原理知识, 并能根据需求搭建常用的网络。



放入暂存书架

查看暂存书架(0)

收藏

馆藏信息						
预约申请	委托申请	参考书架	图书评论	相关借阅	相关收藏	
索书号	条码号	年卷期	校区—馆藏地	书刊状态	还书位置	
TP393/1182	0762437		通达学院—样本书阅览室	阅览	样本书阅览室	
TP393/1182	0762438		通达学院—自然科学图书阅览室	可信	自然科学图书阅览室	



书目检索 | 热门推荐 | 分类浏览 | 新书通报 | 期刊导航 | 读者荐购 | 学科参考 | 信息发布 | **我的图书馆**

登录我的图书馆

用户名:

密码:

验证码:

9114

☒ 证件号 ☐ 条码号 ☐ Email

登录

密码重置

提示

- 读者用户名为读者的证件号, 条码号或者您的Email, 具体可以自行选择
- 读者信息查询的初始密码有两种可能情况:
 1. 读者证件号 (一般即为您的学号)
 2. 借书证上的条形码号
- 密码在进入系统后可由读者重新设置
- Email由您自行设定, 登陆后可以修改
- 密码取回需要您首先验证您的Email

初始账号是学号、密码是“学号tdxy”; 及时更改自己的密码



书目检索 | 热门推荐 | 分类浏览

考试 | 信息发布 | 我的图书馆

读者可以查询自己的各类信息

证件信息

当前借阅

借阅历史

荐购历史

预约信息

委托信息

我的书架

书刊遗失

读者挂失

帐目清单

违章缴款

我的书评

检索历史

证件信息

五天内即将过期图书[0]，已超期图书[0]，预约到书[0]，委托到书[0]

最近两个月您一共有【0】条荐购，图书馆已处理了【0】条，点击[继续荐购](#)



[修改密码](#)

[修改信息](#)

工作单位：图书馆

住址：

出生日期：

姓名：梁一丹

失效日期：2020-01-01

最大可借图书：15

读者类型：在职教职工

违章次数：0

Email: 837146069@qq.com [未验证](#) [点击验证](#)

职业/职称：

邮编：

文化程度：

证件号：T0024

办证日期：2012-11-12

最大可预约图书：3

借阅等级：01

欠款金额：1

职位：

电话：

押金：0元

条码号：T0024

生效日期：2012-11-12

最大可委托图书：0

累计借书：150册次

系列：

身份证号：

性别：女

手机：

手续费：0元

[适用的借阅规则](#)

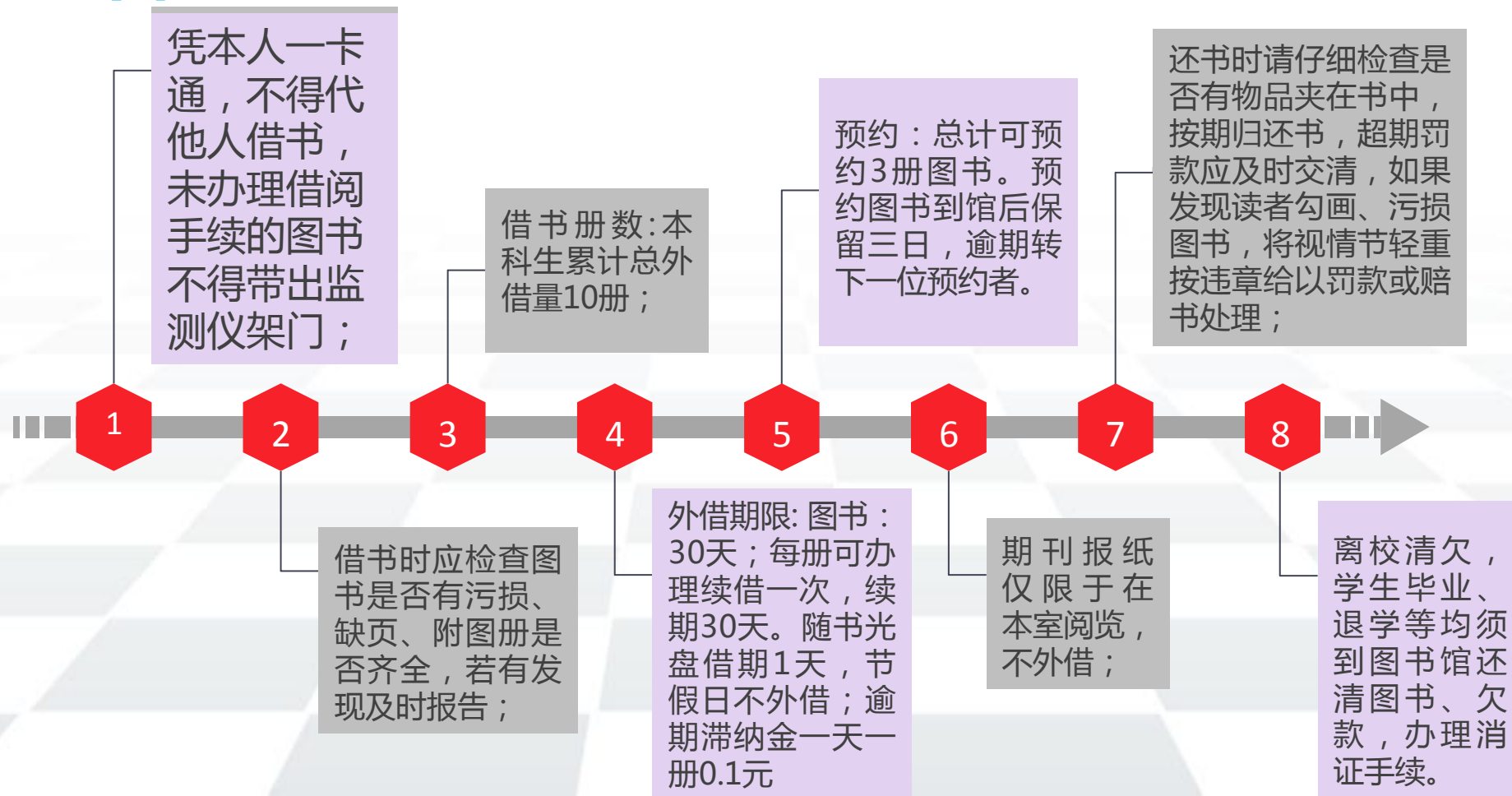
图书借阅流程



6	索书号	册数
	H319.9/132(CD)	0
	H319.9/132(CD)	0
	H319.9/132(CD)	0
	H319.9/132(CD)	0
	H319.9/132(CD)	0
	H319.9/132(CD)	0

本	附件
顶光盘	
顶光盘	
通印刷本	
通印刷本	
通印刷本	
通印刷本	

借阅管理



一卡通挂失补办

挂失

借阅证（一卡通）如有遗失，
应立即到图书馆总服务台办理
挂失；

补办

补办一卡通，需凭本人有效证件，
到一卡通中心办理，办理后到图
书馆总服务台注册。

所借图书丢失怎么办

尽快到图书馆借阅窗口
查询该书的准确信息；

0
1

尽快自购一本完全
相同（书名、作者、
出版社、版本要相
同）的图书（给2周
时间）；

0
2

0
3

尽快办理赔书或赔偿、
超期罚款等手续。

假期图书借期如何计算

A

假期中到期的图书

假期中到期的图书, 必须在开学后十天内归还, 否则从开学之日起计价罚款;

B

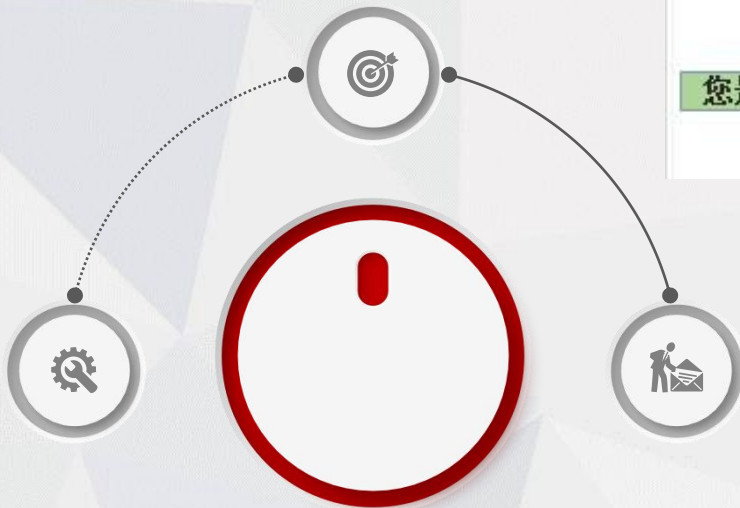
假期前到期的图书

假期前到期的图书(以学生离校时间为准), 假期时间计入超期中。

图书荐购

总服务台的
留言簿留言。

电话荐购：
0514-89716029；



通过图书馆主页
“读者荐购”栏

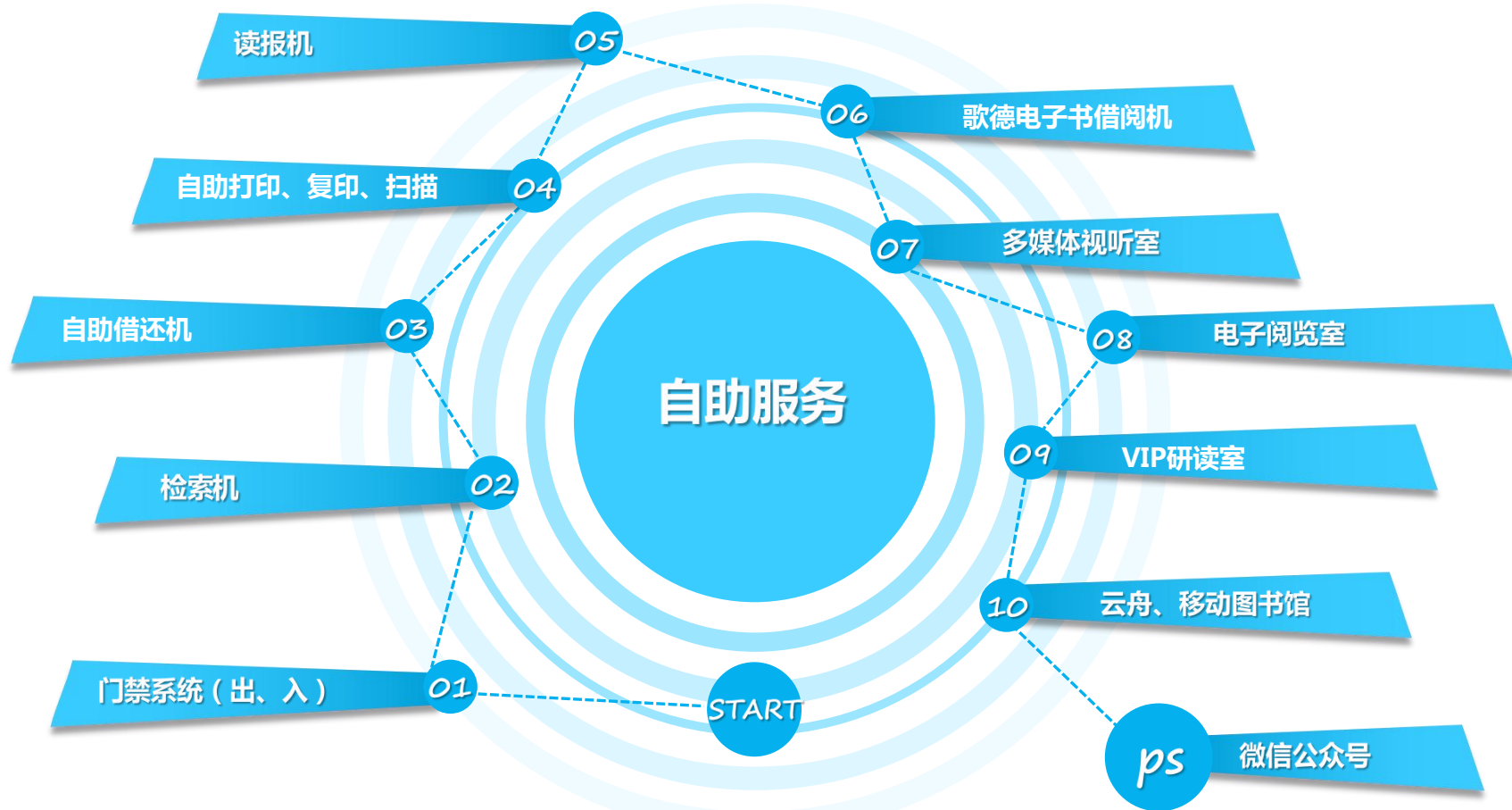
服务

- ▶ 书刊检索
- ▶ 新书通报
- ▶ 读者荐购
- ▶ 读者信息
- ▶ 读者向导
- ▶ 证卡管理
- ▶ 常见问题
- ▶ 复印服务
- ▶ 读者培训



您是第位访客

自助服务



门禁系统

刷卡进馆



未消磁图书监测

OPAC检索机

同学，我们
来帮你快速
找到图书的
位置！



自助借还机

借还图书我们
自己来！



自助打印复印 扫描一体机



自助打印
方便多！



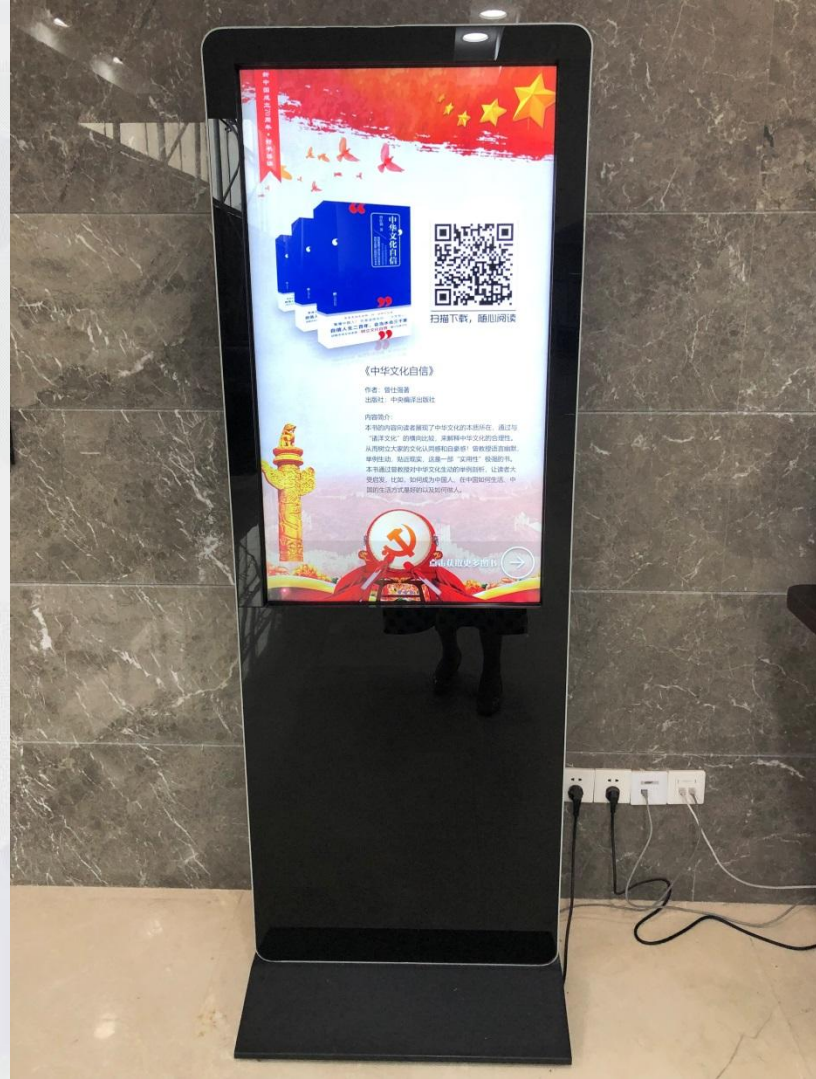
阅报机

想看每日最
新的报纸来
找我哦！



歌德电子书借阅机

最新的电子图书，
扫码即可以阅读



多媒体学习机

英语音频、视频学习空间



VIP研读室



最近我们小组要参加竞赛了，要组织大家到哪里学习呢？

到图书馆申请
“VIP研读室”
吧！学生团队学习竞赛、学术研究、创新实践活动都可以申请！



电子阅览室

电子阅览室位于图书馆三楼北侧，拥有计算机80台。所有计算机安装日常电子阅读及学习常用应用软件，目前免费使用。



电子阅览室上机流程



1



持一卡通上机

持本人一卡通上机；自主选择机器上机；

2



账号登录

输入账号密码(学号)登录上机，上网使用校园网中心分配的账号；

3



结束下机

上机结束点击桌面的“结账下机”，退出账号。

4



保持机房卫生

进入电子阅览室不要带任何食品和饮料；



数字资源

馆藏数字资源

我馆有着丰富的电子资源，电子资源在信息表现形式上包括文字、图像、表格等静态可视信息，而且还包括声音、动画、影像等动态信息，读者使用时可获得全方位的视听感受.....



数字资源



通达学院图书馆主页

<https://tsg.nytdc.edu.cn/>

电脑访问
手机客户端

图书馆
主页

资源

中文数
据库

电子
图书

在线
学习

➤ 中国知网 (CNKI)

➤ 维普中文期刊数据库

➤ 读秀学术搜索

➤ 超星电子图书 (百万包库)

➤ 畅想之星电子书平台

➤ BSK外文原版电子书

➤ 随书光盘数据库

➤ 新东方多媒体学习库

➤ 中科VIP Exam考试学习资源数据库

➤ 维普考试资源库

➤ 博学易知考研视频数据库

移动图书馆



随时随地

我馆读者可以随时随地，通过接入网络的手机、平板电脑等移动终端使用移动图书馆实现自助借阅管理、搜索获取电子资源。

方便快捷

提供方便快捷的移动阅读服务，是我们“口袋里的图书馆”！

移动图书馆主要功能



● 馆藏查询

● 图书续借

● 海量数字资源

● 新闻公告

移动的 OPAC

数字资源随时读、文献传递

使用方法



输入网址
tdxy.superlib.com
在账号中输入借书证
上的学号，初始密码
为“学号tdxy”，完
成与图书馆OPAC系
统的对接；

登录微信 - 通讯录 -
服务号- 搜索“**南京
邮电大学通达学院图
书馆**”

用手机直接扫描二维
码进行客户端下载



云舟知识学习空间—学习通

专题运用

整合了电子图书、期刊、报纸、视频等传统资源，更有新型的专题形式的资源，为读者推荐大量关注的、热门的、流行的学术前沿专题

实现专题在笔记、消息、小组等各个交互场景中的快速流转，同时可以将不同专题分门别类放到不同的文件夹，直接将整个文件夹进行推送

知识流转

学术交流

查看好友的书房、好友共享的笔记等，可以通过小组讨论、发消息等方式及时沟通思想，实现读者与读者之间、读者与作者之间的学术交流

检索馆藏书目、查看个人借阅信息、续借图书、阅读电子书、期刊、报纸及观看视频等

移动图书馆

专业教育

整合了我院各专业的学习资源

阅读推广、新生攻略、数字资源、公开课.....

...

下载、安装



应用商城下载“超星学习通”



扫描二维码下载安装



登录、邀请码



图书馆微信公众号

扫码关注：



馆藏查询



借阅信息查询



数字资源



图书续借



通知/新闻/活
动

图书馆微信公众号





文明阅读

文明阅读

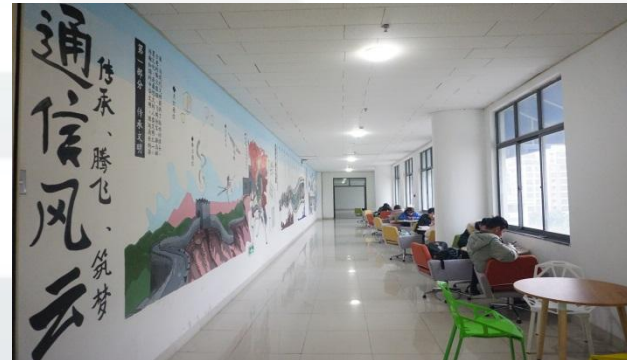
读者凭一卡通，刷卡入馆

一卡通仅限本人使用，不得转借



雨具请放在伞架上，避免书刊、设备等受潮损坏

所有图书须经总服务台办理借阅手续后方可出馆





举止整洁，不穿拖鞋、背心入馆



讲文明，不随地吐痰、乱扔垃圾

禁止事项



请勿随意丢弃



禁止吸烟



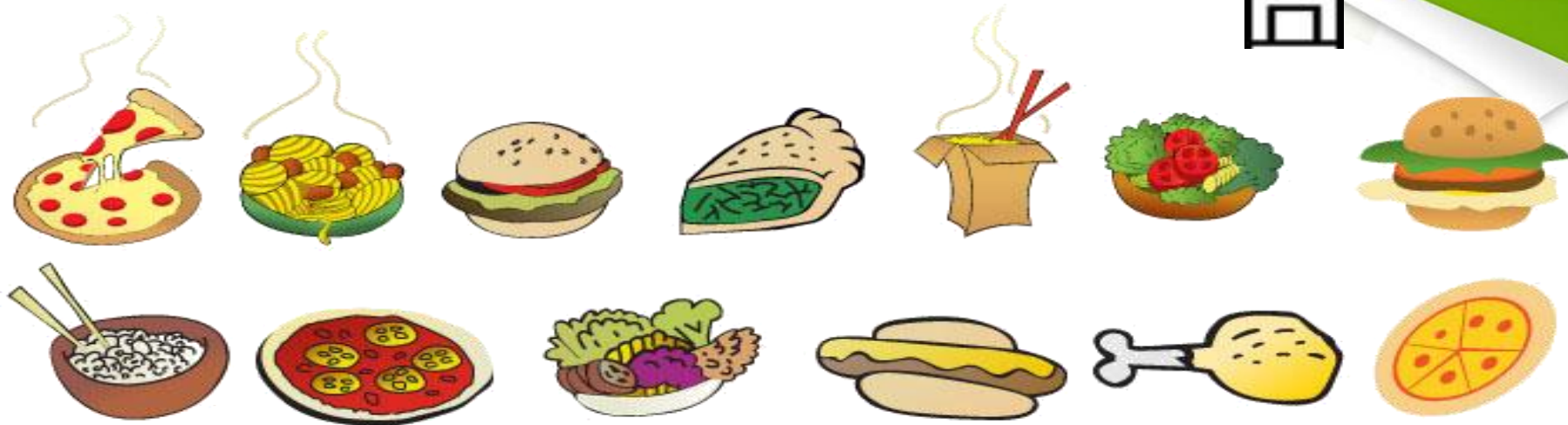
禁止大声喧哗



请勿随地吐痰



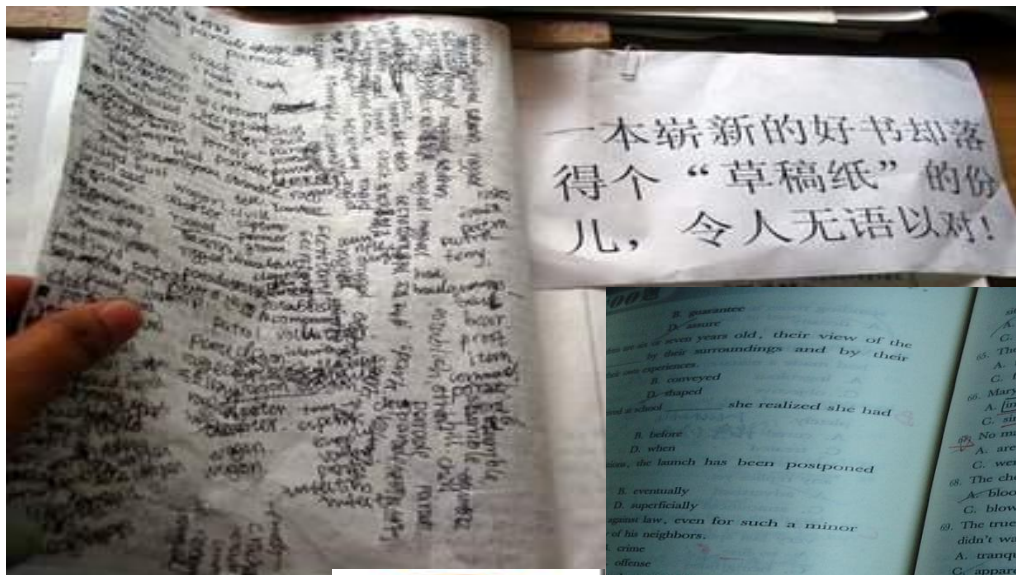
禁止带宠物



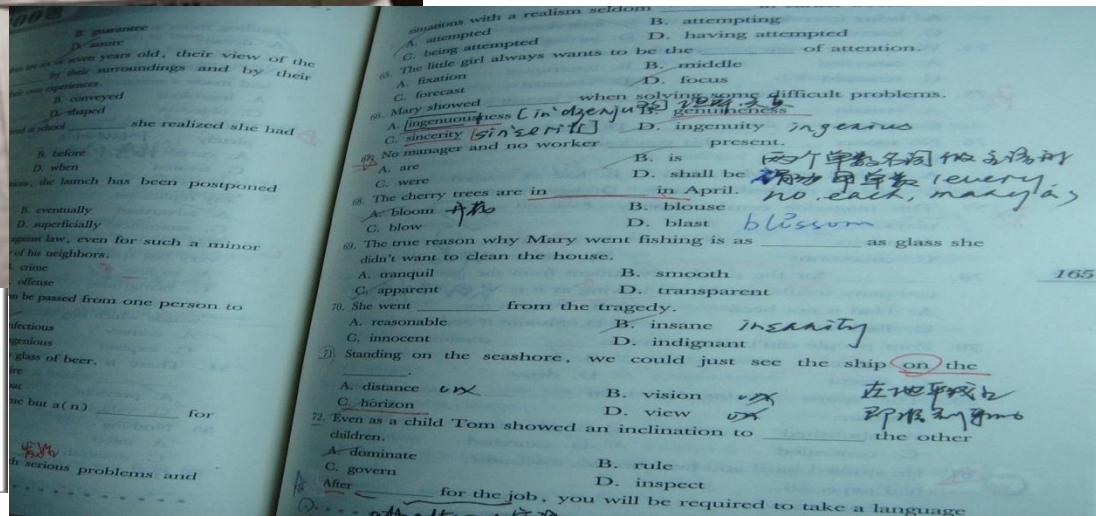
禁止在阅览室内吃东西



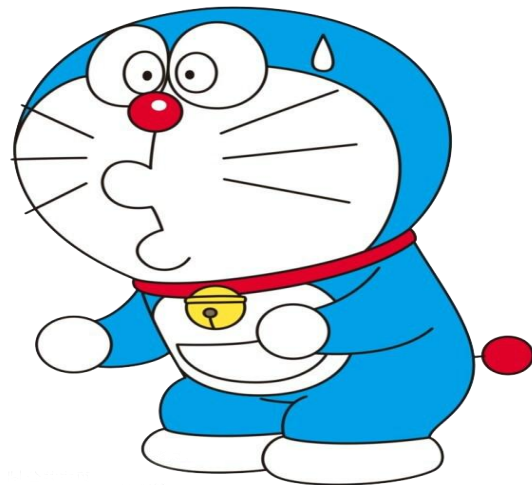
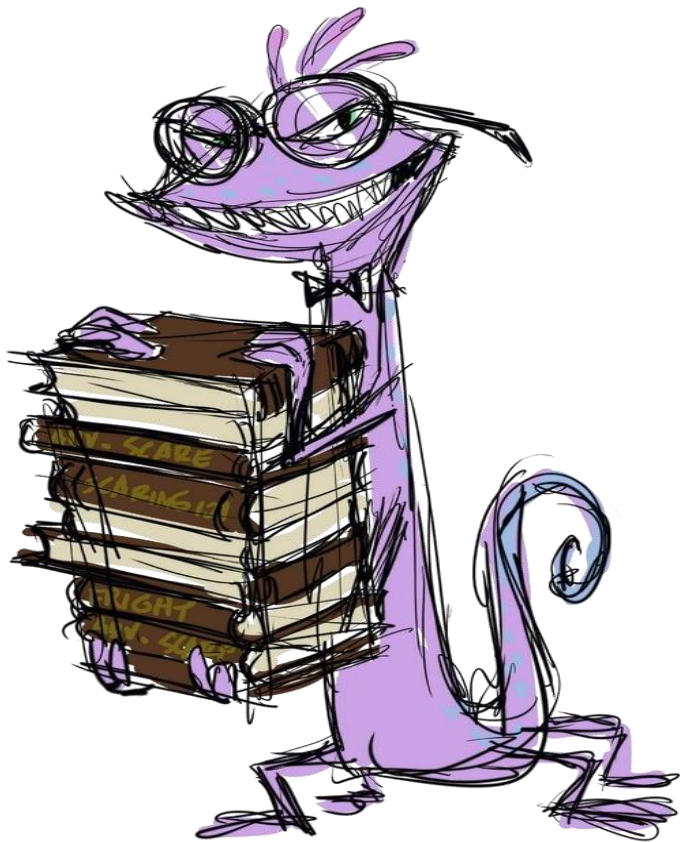
禁止在阅览室占座



一本崭新的好书却落得个“草稿纸”的份儿，令人无语以对！



禁止毁坏书刊，在书刊上乱写乱画



每次取书不得超过两本

“服务月” 丰富活动

—关注微信公众号了解详情





图书馆

阅享新时代，传播正能量

愿你在大学里学业有成，再放光芒！